

Forretningsvilkår

A) OM OSS

1. Vi, VIAJES ALAMEDA, S.A. som handler som Shuttle Direct vil opptre som bestillingsagent ved bestilling av transporttjenester på denne hjemmesiden. Vennligst se klausul [J](#) nedenfor for fullstendige detaljer om hvem vi er og hvordan du kan kontakte oss.

2. Ved å lage en bestilling bekrefter du at du har lest og samtykker disse forretningsvilkår og informasjon på vår hjemmeside, og har rettslig handleevne og myndighet på vegne av deg selv og alle medlemmer i ditt reisefølge. Det betyr at du er ansvarlig for alle betalinger, varsler oss om eventuelle nødvendige endringer eller avbestillinger, mottar bekreftelse og holder ditt reisefølge informert.

B) AVTALE

1. Shuttle Direct er en bestillingsagent for leverandør ("Leverandør") av transporttjenester. Disse forretningsvilkårene angir grunnlaget som vi bruker for å lage din bestilling av transporttjenester på vår hjemmeside.

2. Alle tjenester som selges gjennom oss er ikke et tilbud fra oss å selge noen tjenester, men en invitasjon til deg å gi et tilbud til Leverandør av tjenester. Vi står fritt til akseptere tilbudet på vegne av Leverandør, eller avvise det. Dersom vi aksepterer tilbudet, kommer du til å ha avtale med Leverandøren. Du anses å ha godkjent Leverandørens avtalevilkår og –betingelser når du lager en bestilling og samtykker i å være bundet av disse. Vennligst les nøye Leverandørens vilkår og betingelser da de inneholder viktig informasjon om din bestilling. Kopier er tilgjengelige hos oss på forespørsel.

3. Din avtale er med Leverandør, og Leverandørens navn og kontaktopplysninger vil være angitt på voucheren din som vi sender deg (se klausul [C\(3\)](#) nedenfor). Leverandørens vilkår og betingelser gjelder for din bestilling. Vår rolle er begrenset til tilrettelegging for avtale mellom deg og Leverandør. Som agent påtar vi oss intet ansvar for levering av tjenester som tilbys av Leverandøren.

4. Ingen transporttjenester på vår hjemmeside, tilgjengeliggjort av oss er "pakker" som definert av EU-direktiv om pakkeferier, pakkereise og pakketurer fra 1990, og enhver lovgivning i bestillingslandet som implementerer dette EU-direktivet i din nasjonale lovgivning. Vennligst bemerk at selv om du lager mer enn én bestilling samtidig, vil hver bestilling være en separat avtale mellom deg og Leverandør.

C) ONLINE BESTILLINGSPROSEDYRE

1. På hjemmesiden vår er det tilgjengelig et omfang av transporttjenester som er beskrevet i [K\(1\)](#) nedenfor. Du gir et tilbud om å kjøpe transporttjenester online ved å fylle ut skjema for forespørsel om bestilling av tjeneste. Skjemaet ber deg å oppgi opplysninger som skal bekreftes, og som vi sender videre til Leverandøren. Når du bekrefter oppgitte opplysninger, vennligst kontroller at alle navn, datoer og klokkeslett er korrekte og informer oss umiddelbart om eventuelle feil. Ved å legge inn dine betalingskortdetaljer garanterer du at har fullmakt til å bruke kortet, og at vi kan umiddelbart belaste kortet ditt for verdi av tjenester.

2. Når vi mottar ditt forespørsel om bestilling av tjeneste, og betaling, vil vi erkjenne mottatt betaling pr. e-post på vegne av Leverandør. Denne e-posten bekrefter bare at vi har behandlet betalingen på vegne av Leverandør og at vi håndterer ditt forespørsel om bestilling av tjeneste. Dette er ikke en bestillingsbekreftelse. En bindende avtale trer i kraft mellom deg og din Leverandør når vi sender deg e-post med bekreftelse av din bestilling. Avtaledato er datoen som vises på e-post bekreftelse.

3. E-post bekreftelse av din bestilling har en lenke til din voucher. Navn på Leverandør som du har avtale med, og kontaktopplysninger står på voucheren din. Du skal skrive ut dette, signere og legge frem til din Leverandør for å motta tjenester som du har bestilt. Unnlattelse av å fremlegge voucher kan medføre at tjenesten ikke blir levert til deg. Vi anbefaler at du også har med kopier av voucher, forespørsel om bestilling av tjeneste og e-post bekreftelser på din reise for å legge frem ved behov.

4. All kommunikasjon fra oss krever at du erkjenner mottakelsen. Hvis du ikke erkjenner mottakelsen av e-post, og våre data viser at du har mottatt den, anses bekreftelsen å være sendt av deg.

5. Du må kontrollere alle detaljer på voucher med en gang du mottar det. Vennligst informer oss umiddelbart om eventuelle feil, da det kan være umulig å gjøre endringer senere. Som Leverandørens bestillingsagent videresender vi ditt forespørsel om bestilling av tjeneste til Leverandøren, og vi har intet ansvar for feil på voucher, med unntak av feil som er gjort av oss selv. Du må informere oss om eventuelle feil senest 48 timer før reise. Vennligst se klausuler [E](#) og [F](#) for vår politikk om endringer og avbestillinger.

6. Bestillingsinformasjon som du oppgir på ditt forespørsel om bestilling av tjeneste vil bli kun videresendt til Leverandøren som du har avtale med, eller andre personer, hvis det er nødvendig for å levere tjenester til deg. Derfor kan denne informasjon formidles til offentlige myndigheter som toll eller innvandring hvis det kreves av disse, eller slik loven krever. Dette gjelder enhver sensitiv informasjon som du gir oss, bl. a. detaljer om eventuelle funksjonshemninger, eller krav knyttet til kosthold eller religion. Enkelte opplysninger kan også formidles til selskaper som driver med sikkerhets- eller

kredittsjekk.

7. Hvis du reiser utenfor EØS-området, kan den hende at kontroll av databeskyttelse ikke er på like høyt nivå som kreves juridisk i landet der du gjør bestillingen. Hvis vi ikke kan videresende denne informasjon til relevante Leverandører, enten i EØS-området eller ikke, kan vi ikke behandle ditt forespørsel om bestilling av tjeneste. Ved å gjøre denne bestillingen samtykker du i at opplysninger i bestillinger sendes videre til relevante personer. Fullstendige opplysninger om vår politikk om databeskyttelse finnes i klausul S nedenfor.

D) BETALING

1. Hvis et reisebyrå eller tredje part gjør et forespørsel om bestilling av tjeneste på dine vegne, handler de som din agent. På tidspunktet når du sender forespørsel om bestilling av tjeneste vil du bli bedt om å betale depositum eller fullt beløp. Der du kun betaler depositum, skal du betale mellomlegget til Leverandøren ved ankomst på feriestedet. Hvis Leverandøren avviser ditt forespørsel om bestilling av tjeneste skal vi informere deg pr. e-post og refundere deg fullt beløp eller enhver betaling du har fullført ved bruk av samme metode som du selv brukte.

E) ENDRINGER

1. Forespørsler om endringer i din bestilling skal sendes oss skriftlig og trer ikke i kraft før vi mottar disse og bekrefter deg pr. e-post at Leverandøren kan gjennomføre endringen. Endringer kan foretas av deg ved bruk av seksjon "Min bestilling" på hjemmesiden eller skriftlig pr. faks eller e-post senest 48 timer før reise. Vennligst se klausul J for detaljer om hvordan du kontakter oss. Alle endringer er underlagt et rimelig administrasjonsgebyr som skal betales til oss på forhånd.

2. Dersom du anmoder enhver endring til hente- eller tilbakeleveringssted, flyinformasjon, antall eller alder på reisende, og dette medbringer et ekstragebyr (f. eks. hvis det er ekstra medlemmer i ditt reisefølge eller flytiden blir endret), er du nødt til å betale tilleggskostnader på endringstidspunktet. Det belastes ikke administrasjonsgebyr.

3. Dersom Leverandøren ikke krever ekstra gebyr for foreslått endring (f. eks. endring av flynummer), vil det ikke oppkreves ingen ekstra kostnader under forutsetning at forespørsel om endring ble registrert senest 48 timer før reise.

4. Dersom endringen reduserer prisen vil vi tilby refusjon, med forbehold om et rimelig administrasjonsgebyr, såfremt disse endringene gjennomføres senest 48 timer før reise.

5. Eventuelle endringer i ankomsttider til hentested, som kan skyldes på forsinkelser

eller tidlig ankomst av ditt fly, og forsinkelser i sikkerhets- og baflygasjeavdelinger betraktes ikke som endringer i din bestilling, såfremt du ankommer innen 60 minutter etter planlagt tid.

6. Eventuelle endringer innen 48 timer før første etappe av reisen din vil medføre et rimelig administrasjonsgebyr.

F) AVBESTILLING

1. Forespørsler om avbestilling skal sendes oss skriftlig og trer ikke i kraft før vi mottar disse på vegne av Leverandør. Avbestilling kan foretas av deg ved bruk av seksjon "Min bestilling" på hjemmesiden eller skriftlig pr. faks eller e-post senest 48 timer før reise. Vennligst se klausul J for detaljer om hvordan du kontakter oss.

3. Hvis din bestilling er for enkel eller retur reise, refunderer Leverandøren beløpet for de ubrukte delene og pris som du betalte for billetten, dersom du overholder bestemmelsene nedenfor, forutsatt at den ble avbestilt senest 48 timer før reisetid.

2. Billetter refunderes ikke med mindre du avbestiller bestillingen fullstendig eller delvis senest 48 timer før avgangstiden som står på din billett. Dersom du ikke er i stand til å gjøre dette av medisinske grunner, kan beløpet refunderes hvis du kan fremlegge bevis om din manglende evne til å reise (f. eks. legeerklæring).

4. Hvis tjenesten som du hadde bestilt billetter til er forsinket eller annullert, eller mangler tilstrekkelig antall plasser, og du bestemmer med rimelighet som konsekvens av dette at du ikke vil reise, kan billetten refunderes hvis du tilbakeleverer voucheren til oss. Hvis du har brukt utreisen, refunderes det forskjell mellom enkel og retur pris.

5. Dersom tjenesten ikke oppfylder dine forventninger, og du vil søke refusjon for andre årsaker, vennligst se klausul O nedenfor.

G) RULLESTOLER OG SCOOTERS

1. Du skal informere oss hvis du bringer en rullestol eller scooter når du fullfører ditt forespørsel om bestilling av tjeneste. Vennligst spesifiser om den er sammenleggbar, manuell eller inneholder batteri og/eller motor, slik at det kan leveres hensiktsmessig tjeneste til din transfer.

H) FORSIKRING

1. Flere Leverandører krever tegning av reiseforsikring som en bestillingsbetingelse hos dem. Vi anbefaler sterkt å tegne reiseforsikring for deg og ditt reisefølge mot avbestillingskostnader hvis du avbestiller; assistansekostnader (inkludert hjemtransport) i tilfelle av uforventet sykdom eller Leverandørens økonomiske fiasko; tap av bagasje

og penger og andre utgifter. Hvis det er oss som har utstedt din forsikringspolise, vennligst kontroller den nøye for å sikre at alle detaljer er korrekte og at du har opplyst all relevant informasjon (dvs. tidligere eksisterende medisinske tilstander). Unnlattelse av å opplyse om materiell og fullstendig informasjon påvirker din forsikring, og kan ugyldiggjøre den.

I) VÅRT ANSVAR

1. Din avtale for tjenester er mellom deg og Leverandør, og ikke med oss. Som agent påtar vi oss intet ansvar for levering av tjenester som du bestilte. Vi har ansvar for å gi informasjon om tjenester som er tilgjengelige for bestilling på vår hjemmeside; levere teknologi som gjør det mulig for deg å fremlegge forespørsel om bestilling av tjeneste, videresende detaljer i forespørsel om bestilling av tjeneste som du sender oss gjennom vår hjemmeside til Leverandøren, holde deg oppdatert om eventuelle endringer som gjøres av din Leverandør eller formidle endringer eller avbestillinger som du ønsker å gjøre hos din Leverandør. Vi har ikke ansvar for tap som kan forekomme ved ukorrekt behandling av ditt forespørsel om bestilling av tjeneste av din Leverandør, heller ikke for feil ved fullføring av forespørsel om bestilling av tjeneste eller din manglende evne til å gi fullstendige og nøyaktige opplysninger i ditt forespørsel om bestilling av tjeneste.

2. Vi påtar oss intet ansvar for enhver informasjon om tjenester som vi formidler til deg i god tro. Informasjon om tjenester, transportmiddel, reisetider, hente- og tilbakeleveringstider og avstander er omtrentlige og kun veiledende, og Shuttle Direct forpliktelse at de leveres som oppgitt på vår hjemmeside.

3. Shuttle Direct utfører ingen representasjoner om bestemte transporttyper og deres egnethet for dine behov, og har ikke på ansvar for ditt valg av service. I tilfeller der vi kan holdes ansvarlige overfor deg for hvilket som helst grunnlag, er vårt maksimumsansvar begrenset til dobbelt pris av din bestilling (eller passende andel hvis ikke alle personer i bestillinger er påvirket).

5. Ethvert krav for kompensasjon for død eller personskade som kan skyldes på buk av tjeneste skal fremlegges Leverandøren av tjeneste, og skal være underlagt lovene og jurisdiksjon i landet der tjenesten ble levert. Navn og kontaktopplysninger av din Leverandør er oppgitt på din voucher.

6. Noen ganger oppstår det feil på hjemmesiden og vi gjør vårt ytterste for å korrigere disse så raskt som mulig etter vi blir klare over det. Dersom det vises ukorrekte priser eller kampanjer, forbeholder vi retten til å si opp avtalen på vegne av Leverandør og gi deg full refusjon.

7. Vi påtar oss intet ansvar for tilleggstjenester som du kan bestille direkte hos din Leverandør.

8. Vi garanterer ikke opplysningenes nøyaktighet på denne hjemmesiden, eller at den er virusfri eller lignende, som kan inneholde feil og ødeleggende egenskaper.

J) KONTAKT

1. All kommunikasjon mellom deg og oss er pr. e-post, slik at vi anbefaler på det sterkeste å lese din e-post før reisen påbegynnes, da antatte endringer eller avlysninger knyttet til din avtale sendes til e-post adressen som du oppgav i ditt forespørsel om bestilling av tjeneste. Vi kan også sende deg e-post med annen informasjon som du kan ha nytte av.

2. Det er ditt ansvar å oppgi din gjeldende e-post adresse og mobiltelefonnummer og informere oss om eventuelle endringer. Det er viktig at du gir oss et mobiltelefonnummer der vi kan oppnå deg under reisen i tilfelle vi er nødt til å ta kontakt med deg angående din bestilling.

3. Vår postadresse er: Customer Care, Vía Emilio Ortuno, 15, 03501 Benidorm, Alicante, Spania, telefonnummer: (+34) 966830101, faks: (+34) 965856551, e-post: customer.care@viajesalameda.com, hjemmesider: www.shuttledirect.com og www.viajesalameda.com

K) TRANSPORTTJENESTER

Shuttle Direct kan bestille følgende transporttjenester:

- Privat utleie med sjåfør:
Disse transporttjenester leveres til kunden og hans/hennes reisefølge i henhold til kundens individuelle behov for tid og rute. Kunde og hans/hennes reisefølge reiser ikke med noe annet reisefølge.
- Shuttle eller Felles reise:
Disse transporttjenester leveres til forhåndsbestilte kunder på transportmidler som opererer på fleksibel rute og fleksible avgangstider. Kunde og hans/hennes reisefølge reiser felles med andre kunder i et transportmiddel som er mest hensiktsmessig for Leverandøren.
- Offentlig transport:
Disse transporttjenester til bruk i form av fellestransport på forhåndsbestemte ruter og rutetider. Kunde og hans/hennes reisefølge reiser i et transportmiddel felles med andre kunder og medlemmer av allmennheten.

- Bilutleie og Utleie uten sjåfør:
Transport tilbys som bilutleie uten sjåfør for korte perioder.

2. Din Leverandør vil gjøre sitt beste for ankomme på hentestedet til tid som er spesifisert på din voucher, men dette garanteres ikke.

3. For privat utleie transporttjenester fra flyplassen vil sjåføren vente maks. 60 minutter fra ankomst av ditt fly som er spesifisert på din voucher. Sjåførens ventetid i alle andre hentesteder er begrenset til 20 minutter fra tidspunktet som er spesifisert på din voucher.

4. Det er ditt eget ansvar å kontrollere dato, tid og beliggenhet på din voucher eller etterfølgende kommunikasjon pr. e-post fra oss om hentedetaljer for din transporttjeneste. Du må sørge for at ankomsttiden på avgangsflyplass gjør det mulig for deg å møte opp senest 10 minutter før check-in desken åpnes (ikke lukkes) og under ingen omstendigheter mindre enn to timer før flyets planlagte avgangstid.

5. Leverandøren forbeholder seg retten til å velge din rute etter eget skjønn, som er ikke nødvendigvis den mest direkte ruten, eller bruke avgiftsbelagte veier.

6. Vennligst vær oppmerksom på at de fleste Leverandørene ikke påtar seg ansvar til å betale noen erstatning for eventuelle forsinkelser, avlysninger eller tapte tjenester som kan skyldes på uoverskuelige omstendigheter eller hendelser utenfor deres kontroll, inklusiv, men ikke begrenset til, ulykker med tredje part på transportruten, politisperringer, terror- eller vandalismehandlinger, ekstreme værforhold eller streik.

7. Transport skal utføres mellom startpunkt og destinasjonspunkt som er spesifisert på din voucher. Det er ditt ansvar å oppgi en fullstendig og nøyaktig adresse, som inneholder gatenavn og husnummer. Med privat transport, vil kjøretøyet kjøre deg eller hente deg så nært som mulig til ditt overnattingssted, hensyntatt kjøretøyetys fysiske egenskaper og tilgang til avtalt adresse. Med felles transport vil du bli kjørt til ditt overnattingssted eller nærmeste drop-off sted. Med offentlig transport vil du bli kjørt til og hentet fra bussholdeplasser, busstasjoner osv.

8. Dersom tilgang gjennom vanlig rute er stengt på grunn av værforhold eller lignende, og du ønsker å bli transportert til ditt destinasjonssted gjennom en lengre rute, skal du selv betale for eventuelle tilleggskostnader.

9. Alle kjøretøy er forsikret i samsvar med gjeldende lovgivning.

10. Du skal fortelle oss hvis det er mindreårige i ditt forespørsel om bestilling av tjeneste. Du er forpliktet til å bruke tilgjengelige bilbarnestoler, men vi oppfordrer deg til å ta med dine egne stoler for dine barn, da standardene varierer fra land til land.

11. Dersom du unnlater å varsle oss om at det er mindreårige i ditt reisefølge, skal din transporttjeneste være avhengig av tilgjengelighet av egnede bilbarnestoler i kjøretøyet. I tilfelle det er tilgjengelig bilbarnestoler, vil prisen for tjenesten ikke refunderes og det er ingen forpliktelse eller ansvar å levere deg transporttjenester.

12. Enkelte Leverandører krever at du ringer for å bekrefte bestillingen. Dette er opplyst på din voucher. Dersom du unnlater å bekrefte din reise, vil tjenester ikke leveres og refusjon ikke utføres.

13. Et nødtelefonnummer som du kan bruke, og som er tilgjengelig 24 timer i døgnet er opplyst på din voucher.

14. Kjøretøykategori for levering av transporttjenester garanteres ikke, og Leverandøren forbeholder seg til å bytte ut kjøretøy etter eget skjønn uten ansvar overfor deg. Enkelte ganger må kjøretøy byttes ut hvis det betyr at tjenester kan levers i omstendigheter hvor det ellers ikke er mulig.

15. Når det gjelder flyforsinkelser, omkjøringer, tapte forbindelser når utgangspunktet til transporttjenesten er et flyplass, gjelder det følgende ventepolitikk:

Flyforsinkelser:

- Privat utleie med sjåfør:
Flyforsinkelser fra opprinnelig planlagt flytid opptil 3 timer er inkludert. I tilfelle av flyforsinkelser over 3 timer skal du ta kontakt med Leverandør for å be at kjøretøyet fortsetter å vente. Tilleggsgebyr skal betales på forhånd før transporttjeneste. Hvis du ikke gjør dette, vil tjenesten ikke leveres.
- Shuttle eller Felles reise:
Du vil bli tilbudt transport på neste tilgjengelig felles transport.
- Offentlig transport:
Du vil bli tilbudt transport på neste tilgjengelig planlagt reise.

Omruting av fly:

Flyselskapet vil transportere deg til planlagt flyplass, og det gjelder forsinkelsespolitikk som beskrevet ovenfor.

Om annullering av fly og tapte forbindelser, vennligst se vår annulleringspolitikk i klausul [E](#).

13. For privat utleie med sjåfør, hvis du ikke møter opp på hentestedet innen 20 minutter fra tidspunkt som er spesifisert på din voucher, vil Leverandøren forsøke til å

ta kontakt med deg pr. mobiltelefon som du har oppgitt. Hvis det ikke er mulig å snakke med deg pga. ingen eller for dårlig forbindelse, ingen signal, mobilsvar på eller ubesvart samtale, vil tjenesten ikke leveres og din Leverandør er ikke forpliktet til levere tjeneste til deg og ingen refusjon er tilgjengelig.

L) BAGGASJE

1. All bagasje skal være forsvarlig merket med eierens navn og destinasjonsadresse.
2. Enhver reisende kan ha med seg ette kolli med maks. vekt på 20 kg (maks. kombinert størrelse på 158cm) og håndbagasje med maks. vekt på 5 kg (maks. størrelse på 45cm x 35cm x 20cm).
3. Eventuell ekstra bagasje skal oppgis når du lager forespørsel om bestilling av tjeneste. Du er ansvarlig for alle ekstra utgifter, inklusiv utgifter for å skaffe flere kjøretøy for transport av ikke oppgitt ekstra bagasje, og Leverandøren forbeholder seg retten til å nekte å transportere ekstra bagasje.
4. Din bagasje må ikke inneholde forbudte gjenstander som: farlige materialer; dyr som ikke er identifisert av oss i samsvar med klausul 8 nedenfor; skytevåpen; bedervelige eller ømtålige gjenstander.
5. Vi anbefaler ikke transport av ømtålige eller verdifulle gjenstander som smykker, penger, edelmetaller, sølvtøy, sjekker eller andre omsettelige verdipapirer, dokumenter, pass eller annen type legitimasjon, vareprøver osv. i din bagasje.
6. Din bagasje er ditt ansvar og transporteres på din egen risiko. Hverken vi eller din Leverandør er ansvarlige for tap av eller skader på bagasje. Vi anbefaler at du tegner tilstrekkelig reiseforsikring for å dekke eventuell tap eller skade.
7. Bagasje som blir gjenglemt ombord kjøretøyet sendes til adressen som du oppgav i forespørsel om bestilling av tjeneste og du skal betale eventuelle tilleggskostnader.
8. Du må varsle oss i ditt forespørsel om bestilling av tjeneste hvis det er kjæledyr som skal transporteres. Dyr transporteres på din egen risiko. Kjæledyr skal reise i en beholder som oppfyller IATA spesifikasjoner for flytransport. Kjæledyr kan bli svært nervøse under reisen og du må ta alle nødvendige forholdsregler. Du skal holde oss beskyttet mot eventuelle krav, kostnader og etterspørsler for oss på grunn av din kjæledyr.

M) DITT ANSVAR

1. Du er eneansvarlig for å ha med deg nødvendig dokumentasjon for grensepassering. Hverken vi eller din Leverandør er ansvarlige for eventuelle tap som

kan skyldes på din manglende evne til å ha med slike dokumenter eller overholde toll-, politi-, skattemyndighetenes eller administrative regler i land der du reiser til. Din voucher er ikke et gyldig dokument for å skaffe innreisevisum.

2. Du samtykker å beskytte oss mot og refundere oss ethvert depositum, bot eller betaling som vi blir pålagt til å betale til myndighetene som følge av din manglende evne til å overholde lover, forskrifter, ol. eller andre reisevilkår i land som du har planer om å entre eller forlate eller reise gjennom. I dette tilfelle har vi rett til å beholde alle beløp som tilhører deg til du har betalt oss samtlige kostnader.

N) ADGANGSRETT

1. Leverandør, sjåfør eller vår representant forbeholder seg retten til å nekte transport av enhver person som kan være under påvirkning av alkohol, rusmidler og/eller hvis adferd kan betraktes som en trussel for sjåfør, andre reisende eller deg. Ingen refusjon er tilgjengelig og vi påtar oss intet ansvar til å levere tjenester hverken til deg eller ethvert medlem av ditt reisefølge eller assistere med alternative reiseopplegg.
2. Bruk av alkohol eller rusmidler er forbudt i alle kjøretøy, og røyking er ikke tillatt innenfor kjøretøy.

O) KLAGEADGANG

1. Din avtale om reiseopplegg er mellom deg og Leverandør, og dermed skal eventuelle spørsmål eller bekymringer angående dine tjenester rettes til dem. Hvis du har et problem mens du er på din reise skal dette ved ankomst til destinasjonsstedet rapporteres umiddelbart til Leverandøren. Kontaktopplysninger til din Leverandør finnes på din voucher. Hvis du ikke etterfølger denne prosedyren blir det færre muligheter å etterforske og forbedre din klage. Godtgjørelsesbeløpet som du eventuelt kan være berettiget til kan bli redusert eller nektet fullstendig, avhengig av omstendighetene. Du kan også ta kontakt med oss for å få hjelp mens du er i ditt destinasjonssted, eller skrive til oss når du er tilbake hjemme på vår adresse som finnes i klausul [J](#).

P) SPRÅK

1. Våre hjemmesider er tilgjengelige på flere språk. Vår kundeservice og e-post assistanse er tilgjengelige på spansk og engelsk, men vi forsøker å gjøre de tilgjengelig på avtalespråk.
2. Vi overvåker oversettelseskvaliteten av våre hjemmesider, og i vilkår og betingelser. I tilfelle av eventuelle uoverensstemmelser er versjonen på spansk fremherskende.

Q) IMMATERIELLE RETTIGHETER

1. Opphavsrett, varemerker og andre immaterielle rettigheter på våre hjemmesider tilhører oss, eller er innvilget med lisens til VIAJES ALAMEDA, S.A. og beskyttet av nasjonale og internasjonale forskrifter.
2. Enhver bruk av innholdet på vår hjemmeside er forbudt, inklusiv modifisering, videre publisering, reproduksjon eller fullstendig eller delvis gjengivelse av det samme uten vårt samtykke.
3. Du samtykker herved å ikke bruke våre hjemmesider til ulovlige formål.

R) LOVVALG OG DOMSMYNDIGHET

1. Disse forretningsvilkårene er underlagt spansk lov.
2. Disse forretningsvilkår er underlagt spansk lov og en til domstolene i Benidorm (Alicante) ved behandling av din bestilling. Din avtale med Leverandør spesifiserer gjeldende lover.

S) PERSONVERN

1. Når du besøker våre hjemmesider gjør du det på en anonym måte og blir ikke registrert for noen online tjenester.
2. Du forblir anonym mens du utfører søk etter tilbud eller leser generell informasjon på hjemmesiden, og blir ikke registrert for noen online tjenester.
3. Likevel, vi bruker cookies (informasjonskapsler) på våre hjemmesider for å samle informasjon om bruk av hjemmeside. Informasjon, som f. eks. server som datamaskinen er knyttet til, nettlesertype (dvs. Firefox eller Internet Explorer) og om du reagerte på en reklame eller e-post fra oss er tiltenkt til innsamling og sporing på en generell måte. Denne informasjonen brukes til måling av responstid til reklamer, e-post tilbud og markedsføringspolitikker. Personlige data om internettbrukeren er ikke inkludert i datainnsamlingen.
4. Med hensikt av å kunne tilby deg et online-spesifikt produkt eller tjeneste, kan vi be deg å oppgi frivillig personlige data, bl. a. e-post adresse og kredittkortnummer for korrespondanse, nettsideregistrering, gjennomføring av kjøp eller deltakelse i online spørreundersøkelser. Dette gjør det mulig for oss å tilby deg effektivt produkter eller tjenester, bl. a. sporing eller tilbud av kampanjer for produkter og tjenester som kan være interessante til deg.
5. Når du allerede har brukt vår online tjeneste, kan vi kombinere informasjon om din

bruk av våre hjemmesider, inklusiv detaljer om hvor og hvordan du bruker våre tjenester for det formål å personliggjøre din online erfaring og presentere deg tilsvarende tilbud og oppdateringer både offline og online. Vi bruker også cookie for å gjøre det mulig for vår server å gjenkjenne deg som bruker av online tjeneste på vår hjemmeside, når du vender tilbake på våre nettsider.

6. Ved å få tilgang til våre hjemmesider gir du oss tillatelse til å bruke informasjon som du oppgir f. eks. til det formål å tilby deg tjenester, sikre riktig fakturering, måle kundeinteresse i våre forskjellige tjenester og informere deg om produkter og/eller tjenester. Vi lagrer personlige data i automatiserte filer som vi beskytter. Disse filene deklarerer til Data Protection Agency (Datatilsynet). Hvis du oppgir oss din e-post adresse, eller har gjort det tidligere, kan vi sende deg tilbud på denne adressen. Disse tilbudene kan være basert på informasjon som gav oss i opprinnelig handling, i spørreundersøkelser, fra opplysninger som spesifiserer kjøpspreferanser og livsstil, samt informasjon som er tilgjengelig fra autoriserte eksterne kilder som Leverandører og markedsføringsselskaper. Disse e-post tilbudene kommer direkte fra oss. Når vi sender deg e-post, kan vi identifisere informasjon på din e-post adresse, som f. eks. om du kan lese e-post korrespondanse i HTML-format, beriket grafikk, osv. Hvis din e-post adresse tillater HTML, kan vi sende deg en HTML e-post med grafikk.

7. Husk at vi ikke sender din e-post adresse til Leverandører av tjenester, men vi kan sende deg tilbud fra disse Leverandører som deres agent. Husk også at dersom du benytter deg av tilbud som Leverandøren sendte deg gjennom oss, og du blir deres kunde, kan Leverandørene ha et ønske om å sende deg senere tilbud på egen hånd. I dette tilfelle skal du varsle dem direkte om du vil eller ikke motta deres tilbud senere. Formålet vårt er å sende tilbud som vi mener kan være nyttige på bakgrunn av tidligere bestillinger. Disse tilbudene utarbeides og administreres under strenge betingelser som er rettet mot beskyttelse av sikkerhet og konfidensialitet av kundens personopplysninger. Likevel, du kan be oss å slutte sending av tilbud til enhver tid.

8. Vi har en enkel måte for deg å avvise e-post tilbud på. Selv om enkelte kunder forteller oss at di liker å motta informasjon om disse nøyte utarbeidede mulighetene, mener vi selv at det er viktig å tilby deg alternativer. Du kan til enhver tid velge å ikke motta disse tilbud ved å klikke på tilsvarende sted i reklamekorrespondansen som du mottar. Alle e-post tilbud som mottar fra oss forteller deg hvordan du kan forhindre senere sending av tilbud pr. e-post. Videre, du kan stille inn eller endre dine online e-post preferanser til enhver tid.

9. Vi garanterer herved at så vidt vi vet skal vi ikke inngå avtaler, levere tjenester eller sende tilbud til mindreårige.

10. På sin side, mindreårige skal ikke registrere seg for noen tjenester som de leser eller har tilgang til på våre hjemmesider. Likeså minner vi deres lovlige representanter eller foresatte om deres plikt for årvåkenhet i forhold til mindreårige. Lovlige foresatte

skal varsle oss umiddelbart hvis de blir kjent med at en mindreårig har registrert enhver form for tjeneste ved bruk av vår hjemmeside, for å gjøre det mulig for oss å annullere tilsvarende registrering.

11. Vi skal gi deg personopplysninger som vi har ved forespørsel i samsvar med gjeldende lovgivning. Hvis du tror at opplysninger som vi har om deg er ikke korrekte eller ikke fullstendige, vennligst skriv til oss. Ved behov for å kontakte oss (se klausul [J](#) ovenfor).

12. Du skal være oppmerksom på at andre nettsider som du har tilgang til gjennom vår hjemmeside kan inneholde vilkår angående konfidensialitet som avviker fra disse som er beskrevet ovenfor.

13. Vi påtar oss intet ansvar for innhold eller vilkår på noen lenkede eller affilierte nettsider.

Siste redigeringsdato: april 2010